Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Всероссийская академия внешней торговли
Министерства экономического развития Российской Федерации»

КАФЕДРА ЮРИСПРУДЕНЦИИ

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
«ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России»
Протокол № 11 от « 10 » июня 2024 г.

ОДОБРЕНО
НМС «ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России»
Протокол № 9 от « 7 » июня 2024 г.
Председатель НМС
_____Н.Г. Семикова

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
юриспруденции
Протокол № 8 от «23 » апреля 2024 г.
И.о.зав. кафедрой юриспруденции
_____Л.А.Геготаулина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«История государства и права России»
Код и направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
Уровень квалификации выпускника – бакалавр
направленность (профиль) «Гражданско-правовой»
Форма обучения: очная
(обязательная часть)
Год набора 2024

Петропавловск-Камчатский
2024

Рабочая программа по дисциплине «История государства и права России» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция», Приказом Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Приказом Минобрнауки России от 25.04.2025 № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и учебным планом.

Составитель: Князькина Т.А., зав. кафедрой естественных и социально-гуманитарных наук Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации», канд. ист. наук, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организационно-методический раздел 4
2. Распределение часов дисциплины по формам и видам работ 6
3. Структура и содержание теоретической части дисциплины 9
4. Структура и содержание практической части дисциплины 17
5. Промежуточная аттестация 24
6. Методические указания по освоению дисциплины 28
7.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 33
8. Перечень информационных технологий и программного обеспечения 43
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 44
10. Библиографический список 45
11. Критерии оценки знаний обучающихся 48
12. Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины 54

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая программа дисциплины (далее – РП) «История государства и права России» разработана для обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Данная дисциплина относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП).

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Изучение дисциплины по учебному плану предусмотрено на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зач. ед. 216 ч. Учебным планом предусмотрены лекционные занятия - 52 часов, практические занятия - 56 часов, самостоятельная работа студента – 72 часа и контроль - 36 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре.

Цели и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «История государства и права России» является выработка у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для формирования профессионального мышления юриста, позволяющего на основе знания закономерностей развития государства и права прогнозировать тенденции их развития в будущем.

Основными задачами освоения учебной дисциплины «История государства и права России» являются:

- формирование научных представлений об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития отечественного государства и права в процессе исторического развития;
- формирование знаний об основных исторических типах и формах отечественного государства и права;
- формирование знаний об основных факторах, определяющих развитие отечественного государства и права;
- формирование навыков критического анализа, правового комментирования правовых источников, их историко-правовой оценки;
- Формирование умений логически и профессионально грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой проблематике, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие универсальные и общепрофессиональные компетенции:

Таблица 1

Перечень
сформированных универсальных и общепрофессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с представителями других культур информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИДК УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. ИДК УК5.3. Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей	**Знать**	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации;
		Уметь	вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм;
		Владеть	навыками анализа философских и исторических фактов, опыт эстетической оценки явлений культуры.
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИДК ОПК-1.1. Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем. ИДК ОПК-1.2. Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права. ИДК ОПК-1.3. Понимает особенности различных форм реализации права. ИДК ОПК-1.4. Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума.	**Знать**	основные этапы, тенденции и закономерности формирования, функционирования и развития права;
		Уметь	использовать в профессиональной деятельности знания о формировании, функционировании и развитии права;
		Владеть	навыками осмысления основных тенденций, закономерностей формирования, функцио-нирования и развития права.

В рамках изучаемой дисциплины ведется воспитательная работа, направленная на удовлетворение потребностей и интересов обучающегося в соответствии с культурными ценностями, которая способствует формированию личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи и придерживаться активной гражданской позиции в обществе.

Целью воспитательной работы является профессионально-трудовое, гражданско-правовое, государственно-патриотическое, духовно-нравственное и гуманитарно-эстетическое воспитание, в рамках которых осуществляется формирование инструментальных и системных знаний и умений в рамках универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере профессиональной деятельности и быть востребованным на рынке труда.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ И ВИДАМ РАБОТ

Освоение дисциплины «История государства и права России» построено на сочетании различных методов обучения. В рамках лекций, а также практических занятий используются как традиционные методы, так и методы активного/интерактивного обучения, реализуемые в таких формах как «Дискуссия», «Мозговой штурм», «Круглый стол», метод ситуационного обучения(«Кейс-стади»).

Таблица 2

Перечень тем дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения

№ п/п	Темы дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в з.ед./часах)				Часы и формы текущего контроля успеваемости	
		всего	л/з	п/з	с/р	часы	формы
1.	**Тема 1.** История отечественного государства и права как наука и учебная дисциплина	8	2		5	1	Реферат
2.	**Тема 2.** Древнерусское государство и право (IX - XII вв.)	14	4	4	5	1	Теоретический опрос «Мозговой штурм» «Кейс-стади» Практическое задание
3.	**Тема 3.** Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII - XV вв.).	14	4	4	5	1	Теоретический опрос Дискуссия «Кейс-стади» Практическое задание

4.	**Тема 4.** Образование Русского централизованного государства и его правовой системы (конец XV - начало XVI вв**.)**	14	4	4	5	1	Теоретический опрос Дискуссия «Кейс-стади» Реферат
5.	**Тема 5.** Сословно-представительная монархия в России (середина XVI - начало XVII вв.)	15	4	6	4	1	Теоретический опрос Дискуссия «Кейс-стади» Реферат
6.	**Тема 6.** Государство и право России в период становления и расцвета абсолютизма (вторая половина XVII – XVIII вв.).	12	2	4	5	1	Теоретический опрос «Кейс-стади» Реферат
7.	**Тема 7.** Государство и право России в период разложения крепостнического строя и роста капиталистических отношений (первая половина XIX в.)	17	4	6	5	2	Теоретический опрос Дискуссия Практическое задание Реферат
8.	**Тема 8.** Государство и право России в период утверждения капитализма (вторая половина XIX века).	14	4	4	5	1	Теоретический опрос Практическое задание Реферат
9.	**Форма промежуточной аттестации дисциплины**	**зачет**					
10.	**ИТОГО: 1 семестр на дисциплину «История государства и права России»**	**3/108**	**28**	**32**	**39**	**9**	
11.	**Тема 9.** Государство и право России в начале XX века (1900– февраль 1917 гг.)	11	2	4	3	2	Теоретический опрос Практическое задание Реферат
12.	**Тема 10.** Государство и право России после Февральской революции (февраль – октябрь 1917 года).	9	2	2	3	2	Теоретический опрос Практическое задание Дискуссия Реферат
13.	**Тема 11.** Создание советского государства и права (октябрь 1917 – середина 1918 гг.).	11	4	2	3	2	Теоретический опрос Практическое задание Реферат

14.	**Тема 12.** Советское государство и право в период интервенции и гражданской войны (1918- 1920 гг.).	10	2	2	3	3	Теоретический опрос Дискуссия Реферат
15.	**Тема 13.** Советское государство право в период НЭПА (1921 - 1929 гг.)	14	4	4	3	3	Теоретический опрос Реферат
16.	**Тема 14.** Советское государство и право в период утверждения тоталитарной политической системы (1929 – июнь 1941 гг.).	10	2	2	3	3	Теоретический опрос Реферат
17.	**Тема 15.** Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – 1945 гг.) и в послевоенные годы (1946– начало 50-х годов).	11	2	2	4	3	Теоретический опрос Дискуссия Реферат
18.	**Тема 16.** Советское государство и право в период либерализации общественных отношений (середина 50-х – середина 60-х гг.).	11	2	2	4	3	Теоретический опрос Практическое задание Реферат
19.	**Тема 17.** Советское государство и право в условиях нарастания кризиса социализма (середина 60-х – середина 80-х гг.).	11	2	2	4	3	Теоретический опрос Практическое задание Реферат
20.	**Тема 18.** Государство и право в эпоху реформ 90-е годы	10	2	2	3	3	Теоретический опрос Круглый стол с представителями регионального отделения «Ассоциации юристов России» Реферат Итоговый тест
21.	**Форма промежуточной аттестации дисциплины**	**экзамен**					
	ИТОГО: 1 семестр на дисциплину «История государства и права России»	**3/108**	**24**	**24**	**33**	**27**	
	Всего на дисциплину «История государства и права России»	**6/216**	**52**	**56**		**108**	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

В предлагаемом руководстве приводится содержание аудиторных занятий для освоения материалов дисциплины.

Тема 1. История отечественного государства и права, как наука и учебная дисциплина

Истории отечественного государства и права как наука. История отечественного государства и права как учебная дисциплина. Значение истории отечественного государства и права в становлении профессионального юриста и в системе юридических наук.

Структура курса. Понятийный аппарат. Хронологический и проблемный принцип. Понятие государства. Исторический тип государства и права. Периодизация.

Формационная и цивилизационная концепции исторического развития. Общие принципы и подходы к изучению истории отечественного государства и права. Методология как совокупность приемов и методов исследования. Методика науки: конкретно-исторический подход, сравнительный метод, системный анализ. Понятие источников права.

Тема 2. Древнерусское государство и право (IX–XII вв.)

Восточные славяне в период разложения первобытнообщинных отношений (VI–первая половина IX вв.). Вождейство: термин, признаки, пути формирования. ***Рабовладельческие государства на территории нашей страны.***

Раннефеодальные государства на Руси (IX – начало XVI в.). Проблема образования государства у восточных славян в исторической науке.

Понятие Киевская Русь: исторические и хронологические рамки. Периодизация истории государства Киевская Русь.

Общественный строй Киевского государства. Понятие и процесс феодализации древнерусского общества. Феодализм: понятие и сущность.

Государственный строй Киевской Руси. Киевская Русь как раннефеодальная монархия. Форма государственного устройства и административно-территориальное деление Киевской Руси. Механизм государства.

Древнерусское право. Источники древнерусского права. Русская Правда: источники, редакции и списки, структура, значение в истории права. Отрасли права в Русской Правде.

Тема 3. Государство и право в период феодальной раздробленности (XII–XV вв.)

Феодальная раздробленность в древнерусских княжествах: понятие и хронологические рамки и экономические, социальные и политические предпосылки.

Новгородская феодальная республика. Предпосылки возникновения феодальной республики как уникальной формы правления для русского средневековья: специфика феодализма в Новгороде и основные черты республиканского строя. Источники права периода феодальной раздробленности. Характеристика Новгородской Судной и Псковской Судной грамот.

Общественный строй в Новгороде и Пскове. Государственный строй феодальной республики. Административно-территориальное деление и принципы управления Новгородской и Псковской земель

Феодальное право Новгорода и Пскова. Уголовное право: понятие преступления, объекты и субъекты, вина. Система наказаний. Виды преступлений. Новые группы и наказания. Гражданское право. Судоустройство и судопроизводство в феодальной республике.

Тема 4. Образование Русского централизованного государства и его правовой системы (конец XV - начало XVI вв.)

Централизация Русского государства: понятие, этапы, тенденции. Татаро-монгольские государства на территории нашей страны (XIII - XV вв.) как фактор централизации; Причины возвышения Москвы. Государственный строй и административно-территориальное деление Московского государства.

Общественный строй периода централизации Русского государства. Две категории населения – служилое и тяглое. Фиксация правового статуса зависимого крестьянства. Юрьев день.

Источники права: традиционные и новые. Общая характеристика Судебников 1497 и 1550 гг. Уголовное право периода централизации. Гражданское право в XIV – половинеXVIвв. Судебная система Великого Московского княжества. Центральные и местные судебные органы: юрисдикция, особенности, должностные лица. Два вида процесса по Судебникам.

Тема 5. Сословно-представительная монархия в России (вторая половина XVI-XVII в.)

Сословно-представительная монархия в России. Формирование сословно-представительной монархии в России, ее эволюции сословно-представительной монархии в России.

Государственный строй Московского государства в период сословно-представительной монархии. Приказная система управления в Московском царстве как первая в истории России бюрократическая система управления.

Земские соборы в истории Русского государства. Местные органы власти сословно-представительной монархии. Административно-территориальное деление страны в период сословно-представительной монархии.

Складывание сословного общества в России. Соборное Уложение как свод сословных законов. Крепостнические отношения государства с сословиями.

Источники права Московского царства. Соборное Уложение 1649 г.: причины принятия, источники, внешняя форма и роль в истории Русского государства и права.

Семейно-брачное право. Гражданское право в Соборном Уложении. Классификация недвижимой феодальной собственности: вотчины и поместья. Уголовное право в Соборном Уложении. Судоустройство и судопроизводство по Соборному Уложению. Состязательный и розыскной процесс: понятие, этапы, доказательства.

Тема 6. Государство и право России в период становления и расцвета абсолютизма (вторая половина XVII -XVIIIвв.)

Понятие абсолютизма. Генезис, типы абсолютизма, предпосылки его становления в Европе и России.

Государственные реформы Петра I. Реформы высших и центральных органов власти. Преобразование местного управления и создание органов городского самоуправления. Губернские реформы Петра I.

Государственные реформы Екатерины II.

Источники права в XVIII в. Уложенная комиссия. Правовой статус сословий в Российской империи XVIII в.

Право в период абсолютной монархии. Семейно-брачное право. Уголовное право в Воинских Артикулах. Судоустройство и судопроизводство в XVIIIв. Розыскной характер процесса в инквизиционной форме: причины введения и признаки.

Тема 7. Государство и право России в период разложения крепостнического строя и роста капиталистических отношений (первая половинаXIX в.)

Государственные реформы первой половины XIX в. Реформы высших органов государственной власти. Местное управление: административно территориальное деление Российской империи. Полицейские органы.

Источники права первой половины XIX в. Систематизация права второй четверти XIX в. Полное Собрание законов Российской империи: источники, общая характеристика и значение в истории права. ПСЗ как вид систематизации. Свод законов Российской империи как действующее законодательство. «Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» как завершающий этап систематизации.

Тема 8. Государство и право России в период утверждения капитализма (вторая половина XIX в.)

Понятие, хронологические рамки, предпосылки и причины Великих буржуазных реформ в России. Кризис феодальной системы производства.

Отмена крепостного права в России. Хронологические рамки и нормативно-правовая база отмены крепостного права.

Реформаторская концепция решения земельного вопроса для разных категорий крестьян. Выкупная операция как механизм решения земельной проблемы: виды, формы, субъекты и объекты договоров.

Итоги отмены крепостного права.

Причины судебной реформы. Система судебных органов и основные восемь принципов ее деятельности. Мировая юстиция. Общая юстиция. Суд присяжных в России. Институт судебных следователей. Трансформация роли прокуратуры.

Характер, этапы и принципы судопроизводства по Судебным уставам 1864 г. Оценка судебной реформы

Реформы местного самоуправления. Земская реформа 1864 г. Городская реформа 1870 г.

Контрреформы в России. Понятие и оценка политики контрреформ Александра III. Крестьянские контрреформы: законы 1886, 1893, 1894 гг. Контрреформы местного самоуправления. Судебная контрреформа.

Тема 9. Государство и право России в начале XX в. (1900 - февраль 1917 гг.)

Предпосылки и хронологические рамки конституционной реформы в России в начале XX в. Концепция цикличности развития конституционализма в России в XX в.

Новая министерская реформа. Реформа Государственного Совета. Основные государственные законы от 23 апреля 1906 г. как первая российская конституция. Форма правления Российской империи в начале XX в. Деятельность Государственной Думы.

Столыпинская аграрная реформа: предпосылки, нормативно-правовая основа, пять направлений и общие итоги. Общая характеристика модернизационных мероприятий Столыпина.

Источники и система права в начале XX в. Общая характеристика Уголовного Уложения 1903 г.: источники, структура, значение.

Тема 10. Государство и право после Февральской революции (февраль–октябрь 1917 г.)

Предпосылки трансформации государственного строя в результате Февральской революции. Структура и состав Временного правительства. Декларацию о целях и задачах Временного правительства. Двоевластие как причина кризисного состояния государства. Три кризиса Временного правительства.

Механизм государства в период март– октябрь 1917 г. Право. Судебные органы. Юридическое совещание. Проект основных государственных законов. Реформа судебных органов. Учреждение административной юстиции.

Законодательная деятельность Временного правительства.

Форма правления государства в период между мартом и октябрем 1917 г.

Тема 11. Создание Советского государства и права (октябрь 1917 - середина 1918 гг.)

Возникновение и основные этапы развития советского государства и права.

События Октября: переворот или революция. Сущность нового государства. Советы как основа нового государства. Форма нового государства. Понятие государства в ленинской концепции. Феномен «диктатура класса».

Высшие органы власти. II Всероссийский съезд рабочих и солдатских депутатов. Местные органы власти и управления. Органы чрезвычайного характера. Проблема Учредительного собрания: юридический статус и значение.

Политика военного коммунизма: хронологические рамки, причины, значение.

Право Советского государства. Понятие права в марксистской идеологии. Правовые акты Советского государства.

Гражданское право. Декрет о земле. Декрет «Об отмене наследования»: нормы и значение. Авторское право в РСФСР. Уголовное право. «Руководящие начала по уголовному праву РСФСР». Трудовое право. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа» и Декреты 1917-1918 гг. как источники трудового права. Кодекс законов о труде 1918 г. – первый трудовой кодекс в истории России: объекты, принципы, защита прав трудящихся. Семейное право как самостоятельная отрасль советского права. Кодекс законов об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве» 1918 г.

Конституция РСФСР 1918 г.

Тема 12. Советское государство и право в период интервенции и гражданской войны (1918-1920 гг.)

Особенности периода. Понятие военного коммунизма. Изменение в государственном механизме. Создание чрезвычайных органов (комбеды, ревкомы). Развитие советского государственного аппарата. Организация управления

промышленностью и продовольственного снабжения. Национально-государственное строительство. Образование советских республик. Развитие Российской Федерации. Строительство автономных республик, областей и коммун. Особенности правового статуса автономных образований. Основные направления развития права. Сужение сферы гражданско-правового регулирования. "Руководящие начала по уголовному праву РСФСР" 1919 г. Правовые системы советских республик.

Тема 13. Советское государство и права в период НЭПА (1921-1929 гг.)

Новая экономическая политика: понятие, хронологические рамки, сущность и реализация. Трансформация органов правопорядка: две тенденции. Государственное политическое управление. «Положение о судоустройстве РСФСР 1922 г.»: принципы функционирования судебной системы, органы и кадровый состав.

Новый тип советского федерализма. Образование СССР. Конституция СССР 1924 г. Конституция РСФСР 1925 г.

Первая советская систематизация права. Общая характеристика Кодекса законов о труде РСФСР, Уголовного кодекса РСФСР, Гражданского кодекса РСФСР, Кодекса законов о браке, семье и опеки РСФСР: причины, принятия, источники, структура, значение каждого из них. Эволюция советского права: сравнительный анализ советских трудовых кодексов; советских семейно-брачных кодексов. Эволюция советского уголовного права (1919-1922 гг.)

Тема 14. Советское государство и право в период утверждения тоталитарной политической системы (1929 – июнь 1941 гг.)

Новая доктрина развития Советского государства. Понятие и признаки тоталитарного режима. Идеологическая доктрина развития Советского государства Сталина. Механизм политической власти в СССР в период тоталитаризма

Конституция СССР 1936 года. Органы государственной безопасности и органы внутренних дел в СССР в 30-е гг. Изменения в судебной системе. Закон о судоустройстве 1938 г. Система прокурорского надзора. Массовые нарушения законности в 1930-е гг.

Правопонимание советского времени. Задачи права в СССР 1930-х гг. Концепция «социалистического права».

Трудовое право. «О мерах охраны общественных земель колхозов от раздробления» 1935 г. Ужесточение норм о трудовой дисциплине и защите социалистической собственности предприятий и колхозов. Указ «О государственных трудовых резервах»

Семейное право. «О запрещении абортов, увеличении материальной помощи роженицам, установлении государственной помощи многосемейным, расширении

сети родильных домов, детских яслей и детских садов, усилении уголовного наказания за неплатеж алиментов и о некоторых изменениях в законодательстве о разводах».

Уголовное право. Источники уголовного права – «Основные начала уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик» в редакции 1924 г. Постановление об ужесточении карательной политики в отношении классовых врагов. Реформы в области системы наказаний. Законодательство о лишении свободы, лишении прав. Реформы по усилению уголовной ответственности по отдельным составам преступления.

Процессуальное право. Постановление ЦИК «О внесении изменений в действующие уголовно-процессуальные кодексы союзных республик».

Тема 15.Советское государство и право в период Великой отечественной войны (июнь 1941 – 1945 гг.) и в послевоенные годы (1946 – начало 50-ых годов)

Перестройка государственного аппарата на военный лад и создание чрезвычайных органов государства. ГКО. Создание чрезвычайных органов власти.

Уголовное право периода Великой Отечественной войны. Указы «Об ответственности за распространение ложных слухов, за разглашение государственной тайны». Семейное право периода Великой Отечественной войны. Обязательственное право: изменения в планировании, перезаключение договоров, принцип реального исполнения обязательств. Наследственное право. Трудовое право периода Великой Отечественной войны. Меры по ужесточению трудовой дисциплины.

Советское государство и право в послевоенные годы. Начало «холодной войны». Возобновление массовых репрессий как метода сохранения личной власти Сталина. Развитие основных отраслей права. Денежная реформа. Расширение полномочий собственников. Усиление роли договоров в хозяйственной жизни.

Тема 16. Советское государство и право в период либерализации общественных отношений(середина 50-ых – середина 60-ых годов)

XX съезд партии, развенчание культа личности Сталина. Положение о прокурорском надзоре в СССР (1955 г.). Изменение в полномочиях Верховного суда СССР. Реорганизация органов безопасности и подчинение КГБ Совету Министров СССР.

Тема 17. Советское государство и право в условиях нарастания кризиса социализма (середина 60-ых – середина 80-ых годов)

Вторая кодификация советского законодательства. Основы законодательства о

судоустройстве СССР, союзных и автономных республик 1958 г. Основы уголовного законодательства и судопроизводства СССР и союзных республик 1958 г.: смягчение системы уголовного права и Уголовный кодекс РСФСР 1964 г. Усиление уголовной ответственности за государственные, воинские преступления, взяточничество и т.д. Указы ВС СССР «Об усилении борьбы с наркоманией» 1974 г., «О дальнейшем совершенствовании уголовного и исправительно-трудового законодательства» 1982 г. Развитие права обвиняемого на защиту.

Застойные явления в экономике и политике 70-х годов. Реорганизация правоохранительных органов Попытки преодоления двойственности партийно-советской структуры в Конституции 1977 года через законодательное закрепление роли КПСС (ст. 6).

Продолжение кодификации советского законодательства. Основы трудового законодательства СССР и советских республик (1970 г.). Кодекс законов о труде РСФСР (1971 г.). Формирование новых отраслей права. Природоохранное законодательство. Земельный Кодекс РСФСР (1970 г.). Водный кодекс РСФСР (1972 г.). Законы о нотариате 1973 г., об арбитраже 1979 г. Кодекс об административных правонарушениях (1984 г.). Введение понятия «административное правонарушение». Жилищный кодекс: ЭСФСР (1983 г.). Кодекс о семье и браке РСФСР (1969 г.). Подготовка Свода законов СССР и Сводов законов союзных республик.

Провозглашение в 1985 г. курса на перестройку, ускорение, гласность. Съезды Советов СССР. Президент СССР М.С. Горбачев. Референдум о сохранении Союза. ГКЧП. Распад СССР: причины, последствия и значение.

Тема 18.Государство и право в эпоху реформ 90-е годы

Экономические и политические реформы последних десятилетий XX столетия. Политический плюрализм и гласность. Конституционные преобразования. Утверждение должности президента СССР (март 1990 г.).

Августовский путч (1991 г.) и его последствия. Распад СССР. Создание содружества независимых государств (СНГ).

Становление государственного механизма суверенной Российской Федерации. Корректировка курса рыночных реформ в 1993-1994 гг. Переходная экономика. Приватизация. Конституционная работа в Российской Федерации. Изменения в политической системе.

Ликвидация Советов и формирование демократических органов государственной власти. Конституция Российской Федерации 1993 г.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИН

Задания для практических занятий, в т.ч. в форме практической подготовки

Практические занятия

Тема 2. Древнерусское государство и право (IX–XII вв.)

Занятие 1. **Древнерусское государство и право (IX–XII вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение государства у восточных славян.
2. Государственный строй Киевской Руси.
3. Сословия в древнерусском обществе и их правовой статус.
4. Десятичная (численная) и дворцово-вотчинная система управления.

Занятие 2. **Древнерусское государство и право (IX–XII вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Источники древнерусского права.
2. «Русская Правда»: редакции, структура, круг регулируемых вопросов.
3. Характеристика отдельных отраслей права по Русской Правде.
4. Преступления и виды наказания по «Русской правде».
5. Стадии судебного процесса.

Тема 3. Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII - XV вв.)

Занятие 1. **Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII - XV вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Причины феодальной раздробленности Руси.
2. Государственное, общественное и правовое развитие Владимиро-Суздальского княжества.
3. Государственное и общественное устройство Галицко-Волынского княжества.
4. Система государственного управления в Новгородской и Псковской феодальных республиках.
5. Общественный строй Новгородской и Псковской феодальных республик.

Занятие 2. **Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII - XV вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Законодательство Новгородской и Псковской феодальных республиках.
2. Происхождение Псковской Судной грамоты, ее источники и редакции.
3. Основные черты феодального права по Псковской Судной грамоте.
4. Гражданское право: право собственности; обязательственное право;

5. Наследственное право.
6. Уголовное право.
7. Судоустройство и процесс

Тема 4. Образование Русского централизованного государства и его правовой системы (конец XV - начало XVI вв.)

Занятие 1. **Образование Русского централизованного государства и его правовой системы (конец XV - начало XVI вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Централизация Русского государства: понятие, этапы, тенденции.
2. Общественный строй периода централизации Русского государства.
3.Источники права: традиционные и новые.

Занятие 2. **Образование Русского централизованного государства и его правовой системы (конец XV - начало XVI вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. История создания Судебника 1497 г., источники и общая характеристика.
2. История создания Судебника 1550 г., источники и общая характеристика.
3. Уголовное право по Судебникам.
4.Судебная система по Судебникам.
5. Судебный процесс в Судебниках: характер, этапы, доказательства.
6. Нормы гражданского права: земельные отношения, формы феодальной зависимости, виды договоров.

Тема 5. Сословно-представительная монархия в России (середина XVI - начало XVII вв.)

Занятие 1. **Сословно-представительная монархия в России (середина XVI - начало XVII вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Сословно-представительная монархия в России.
2.Государственный строй Московского государства в период сословно-представительной монархии.
3.Земские соборы в истории Русского государства.

Занятие 2. **Сословно-представительная монархия в России (середина XVI - начало XVII вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Складывание сословного общества в России.
2. Общая характеристика Соборного Уложения 1649 г. (история создания, источники, структура, значение).
3. Правовое положение сословий по Соборному Уложению 1649 г.

Занятие 3. **Сословно-представительная монархия в России (середина XVI - начало XVII вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Основные черты русского феодального права по Соборному Уложению 1649 г.
2. Семейное право по Соборному Уложению
3. Гражданское право по Соборному Уложению
4. Уголовное право по Соборному Уложению
5. Судоустройство и судопроизводство по Соборному Уложению

Тема 6.Государство и право России в период становления и расцвета абсолютизма (вторая половина XVII – XVIII вв.)

Занятие 1. **Государство и право России в период становления и расцвета абсолютизма (вторая половина XVII – XVIII вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1.Общая характеристика Воинских Артикулов 1715 г.: причины и особенности издания, источники, структура и значение.
2. Уголовное право по Воинским Артикулам 1715 г.
3. Судебная система при Петре I.

Занятие 2. **Государство и право России в период становления и расцвета абсолютизма (вторая половина XVII – XVIII вв.)**

Вопросы для обсуждения:

1. «Краткое изображение процесса и судебных тяжб 1715 г.» – первый процессуальный кодекс Российской империи.
2. Формирование дворянства как сословия (XIII–XVII вв.).Основные законодательные акты XVIII в., закрепляющие правовое положение дворянства**.**

Тема 7.Государство и право России в период разложения крепостнического строя и роста капиталистических отношений (первая половина XIX в.)

Занятие 1. **Государство и право России в период разложения крепостнического строя и роста капиталистических отношений (первая половина XIX в.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Государственные реформы первой половины XIX в.

2. Отмена крепостного права в России.
3.Развитие общественного строя в России

Занятие 2. Государство и право России в период разложения крепостнического строя и роста капиталистических отношений (первая половина XIX в.)

Вопросы для обсуждения:

1. Государственное устройство в России
2. Источники права первой половины XIX в.

Тема 8. Государство и право России в период утверждения капитализма (вторая половина XIX века).

***Занятие 1. Г*осударство и право России в период утверждения капитализма (вторая половина XIX века)**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, хронологические рамки, предпосылки и причины Великих буржуазных реформ в России.
2. Итоги отмены крепостного права.
3. Реформаторская концепция решения земельного вопроса для разных категорий крестьян.

***Занятие 2. Г*осударство и право России в период утверждения капитализма (вторая половина XIX века)**

Вопросы для обсуждения:

1. Земская реформа 1864 г. и развитие органов местного самоуправления в России.
2. Военная реформа 1874 г.

***Занятие 3. Г*осударство и право России в период утверждения капитализма (вторая половина XIX века)**

Вопросы для обсуждения:

1. Причины судебной реформы.
2. Характер, этапы и принципы судопроизводства по Судебным уставам 1864 г.

Тема 9. Государство и право России в начале XX века (1900 – февраль

1917 гг.)

Занятие 1. Государство и право России в начале XX века (1900 – февраль 1917 гг.)

Вопросы для обсуждения:

1. Предпосылки и хронологические рамки конституционной реформы в России в начале XX в.
2. Свод основных государственных законов Российской империи от 23 апреля 1906 г.
3. Новая министерская реформа.

Занятие 2. Государство и право России в начале XX века (1900 – февраль 1917 гг.)

Вопросы для обсуждения:

1. Аграрная реформа П.А. Столыпина.
2. Уголовное Уложение 1903 г.

Тема 10. Государство и право России после Февральской революции (февраль – октябрь 1917 года)

Занятие 1. Государство и право России после Февральской революции (февраль – октябрь 1917 года)(2/2/0 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Февральская революция 1917 г. Конец самодержавия в России.
2. Деятельность Временного правительства в сфере государственного управления. Сущность периода «двоевластия».
3. Правовая политика Временного правительства.
4. Политические кризисы Временного правительства. Установление республики.

Тема 11. Создание советского государства и права (октябрь 1917 – середина 1918 гг.)

Занятие 1. Создание советского государства и права (октябрь 1917 – середина 1918 гг.)

Вопросы для обсуждения:

1. II Всероссийский съезд Советов и первые Декреты.
2. Слом буржуазной государственной машины и создание отечественного государственного аппарата.
3. Первая Российская Конституция РСФСР 1918 г.

Тема 12. Советское государство и право в период интервенции и гражданской войны (1918 – 1920 гг.)

Занятие 1. Советское государство и право в период интервенции и гражданской войны (1918 – 1920 гг.) (4/2/0 часа)

Вопросы для обсуждения:

1.Иностранная военная интервенция и гражданская война: сущность и значение.

2. Развитие советского государственного аппарата в годы гражданской войны.

3. «Белые правительства» на территории России в период гражданской войны.

4. Национально-государственное строительство в первые годы Советской власти.

5. Развитие советского права в годы гражданской войны.

Тема 13. Советское государство право в период НЭПА (1921 – 1929 гг.)

Занятие 1. Советское государство право в период НЭПА (1921 – 1929 гг.)

Вопросы для обсуждения:

1. Новая экономическая политика: понятие, хронологические рамки, сущность и реализация.

2. Новый тип советского федерализма.

Занятие 2. Советское государство право в период НЭПА (1921 – 1929 гг.)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие систематизации законодательства.
2. Характеристика первых Советских кодексов.
3. Конституция СССР 1924 г.

Тема 14. Советское государство и право в период утверждения тоталитарной политической системы (1929 – июнь 1941 гг.)

Занятие 1.Советское государство и право в период утверждения тоталитарной политической системы (1929 – июнь 1941 гг.)

Вопросы для обсуждения:

1. Тоталитарный режим и административно-командная система управления в СССР.

2. Массовые нарушения законности в 1930-е гг.

3. Деформация судебного процесса: фиктивная доказательная практика; специфика процессуальных стадий и форм; судопроизводство во внесудебных органах.

4. Конституция СССР 1936 года.

Тема 15. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (июнь 1941-1945 гг.) и в послевоенные годы (1946- начало 50-х годов)

Занятие 1.Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (июнь 1941-1945 гг.) и в послевоенные годы (1946 - начало 50-х годов)

Вопросы для обсуждения:

1. Государственный аппарат в период Великой Отечественной войны. Чрезвычайные органы управления
2. Советское право в годы Великой Отечественной войны.
3. Изменения в советском государственном аппарате в послевоенные годы.
4. Вторая волна политических репрессий.
5. Изменения в праве СССР в послевоенные годы.
6. Развитие формы государственного единства.

Тема 16. Советское государство и право в период либерализации общественных отношений (середина 50-х – середина 60-х гг.)

***Занятие 1.*Советское государство и право в период либерализации общественных отношений (середина 50-х – середина 60-х гг.)**

Вопросы для обсуждения:

1. Изменения в сфере государственного управления после смерти И.В. Сталина.
2. Либерализация общественных отношений. «Хрущевская «оттепель».
3. Реформа народного хозяйства. Совнархозы.
4. Развитие советского права.

Тема 17. Советское государство и право в условиях нарастания кризиса социализма (середина 60-х – середина 80-х гг.)

Занятие 1.Советское государство и право в условиях нарастания кризиса социализма (середина 60-х – середина 80-х гг.)

Вопросы для обсуждения:

1. Государственно-политический аппарат.
2. Конституция СССР 1977 г.
3. Кодификация Советского законодательства.
4. Гражданское и семейное право.
5. Трудовое и колхозное право.
6. Уголовное право.

Тема 18.Государство и право в эпоху реформ 90-е годы

***Занятие 1.*Государство и право в эпоху реформ 90-е годы**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «перестройки». Этапы перестройки.
2. Изменения в политической системе в период перестройки.
3. Изменения общественного строя.
4. Учреждение поста президента в СССР.
5. Образование Содружества Независимых Государств.
6. Формирование современной российской государственности.
7. Основные черты современного российского права

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена.

Формат – устно.

На зачете и экзамене обучающийся выбирает билет, который содержит два теоретических вопроса.

Контрольные вопросы к зачету:

1. История государства и права России как наука.
2. Источники по истории Древнерусского государства.
3. Норманнская теория происхождения Древнерусского государства и "антинорманизм".
4. Предпосылки и особенности возникновения Древнерусского государства.
5. Государственный строй Древнерусского государства.
6. Десятичная и дворцово-вотчинная системы управления.
7. Местное управление в Киевской Руси.
8. Источники древнерусского права.
9. Церковные уставы князей Владимира и Ярослава.
10. Происхождение, редакции и источники Русской Правды.
11. Юридический статус основных групп населения в Киевской Руси.
12. Уголовное право по Русской Правде.
13. Гражданское право по Русской Правде.
14. Процессуальное право по Русской Правде.
15. Особенности и предпосылки политического дробления Древней Руси.
16. Русские земли в составе империи татаро-монголов.
17. Специфика социально-политического развития Владимиро-Суздальской земли.
18. Специфика социально-политического развития Галицко-Волынской земли.
19. Специфика социально-политического развития Новгородской и Псковской земель.
20. Органы государственной власти и управления в Новгороде и Пскове.

21. Источники русского права в удельный период.
22. Развитие церковного права в удельный период.
23. Правовое развитие Северо-Восточной Руси.
24. Новгородская и Псковская Судные грамоты (происхождение, источники, редакции).
25. Судоустройство в Новгороде и Пскове.
26. Уголовное право по Псковской Судной грамоте.
27. Гражданское право по Псковской Судной грамоте.
28. Процессуальное право по Псковской Судной грамоте.
29. Предпосылки и особенности объединения русских земель в общее государство; место и роль Москвы в этом процессе.
30. Государственный строй Московского государства.
31. Социальная структура Московского государства.
32. Боярская дума.
33. Приказная система управления
34. Земские соборы.
35. Местничество в системе государственной службы.
36. Местное управление в Московском государстве.
37. Становление и развитие крепостного права в России.
38. Источники права Московского государства.
39. Судебник Ивана III.
40. Судебник Ивана IV.
41. Стоглав 1551 г.
42. Разбойный устав.
43. Судоустройство в Московском государстве.
44. Систематизация русского права во второй половине XVI - начале XVII вв.
45. История создания, источники, структура Уложения 1649 г.
46. Развитие поместной и вотчинной форм землевладения.
47. Преступления и наказания; суд и процесс по Соборному Уложению 1649 г.
48. Законотворчество во второй половине XVII в.
49. Система управления в период правления Петра Великого.
50. Фискалитет и прокуратура в России в период правления Петра Великого.
51. Церковное управление в России в период правления Петра Великого.
52. Местное управление при Петре I.
53. Табель о рангах.
54. Воинские артикулы.
55. Судебный процесс при Петре Великом.
56. Изменения в сфере высшего государственного управления (вторая четверть - конец XVIII в.)
57. Манифест "О даровании вольности и свободы всему российскому дворянству" Петра III.
58. Учреждение о губерниях 1775 г.

59. Жалованная грамота дворянству 1785 г.
60. Жалованная грамота городам 1785 г.
61. Собственная Его Императорского Величества канцелярия.
62. Министерская система управления.
63. Систематизация российского законодательства во второй четверти XIX в.
64. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г. и дальнейшее развитие уголовного законодательства Российской империи.
65. Совет министров Российской империи.
66. Крестьянская реформа императора Александра II.
67. Правовое положение крестьян, вышедших из крепостной зависимости.
68. Земская и городская реформы императора Александра II.
69. Судебная реформа 1864 г.: подготовка основных положений, принципы судоустройства и судопроизводства.
70. Система общих судов по Уставам 1864 г.
71. Местные суды в пореформенной России.
72. "Контрреформы" последней четверти XIX в.

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Предмет и метод истории отечественного государства и права.
2. Периодизация истории отечественного государства и права.
3. Общественно-политический строй восточных славян.
4. Образование Древнерусского государства.
5. Общественно-политический строй Древнерусского государства.
6. Русская Правда как памятник древнерусского права. Общая характеристика.
7. Гражданское право по Русской Правде.
8. Уголовное и процессуальное право по Русской Правде.
9. Общественный и государственный строй Новгородской и Псковской республик.
10. Право Новгородской и Псковской республик. Псковская судная грамота.
11. Общественно-политический строй и право Владимиро-Суздальского княжества.
12. Государство и право Золотой Орды.
13. Образование Русского централизованного государства (вторая половина XIV - XV вв.)
14. Общественный и государственный строй Русского государства в конце XV-середине XVI вв.
15. Развитие русского права в Судебниках 1497 г. и 1550 г.
16. Государственные реформы середины XVI в.
17. Сословно-представительная монархия в России (середина XVI вв.). Значение Земских соборов.

18. Правовое положение сословий в Московском государстве (середина XVI-XVII вв.)
19. Общая характеристика Соборного Уложения 1649 г.
20. Гражданское право по Соборному Уложению 1649 г.
21. Уголовное право по Соборному Уложению 1649 г.
22. Процессуальное право по Соборному Уложению 1649 г.
23. Переход к абсолютной монархии в России (конец XVII – начало XVIII вв.), её черты.
24. Общественный строй России в первой четверти XVIII в.
25. Государственный строй России в первой четверти XVIII в.
26. Развитие уголовного права в Воинском артикуле 1715 г.
27. Гражданское, наследственное и семейное право в первой половине XVIII в. Указ о единонаследии 1714 г.
28. Развитие процессуального права в первой четверти XVIII в. «Краткое изображение процессов или судебных тяжб» 1716 г.
29. Губернская и судебная реформы 1775 г.
30. Сословное законодательство второй половины XVIII в. Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г.
31. Правовое положение крестьянства в первой половине XIX в.
32. Эволюция государственного строя в первой половине XIX в.
33. Конституционные проекты М. Сперанского и декабристов.
34. Кодификация права в первой половине XIX в. Свод законов. Гражданское, наследственное и семейное право.
35. Развитие уголовного права в «Уложении о наказаниях уголовных и исправительных» 1845 г.
36. Крестьянскаяреформа1861 г.
37. Судебнаяреформа1864 г.
38. Земская и городская реформы 60-70-х гг. XIX в.
39. Полицейская и военная реформы 60-70-х гг. XIX в.
40. Контрреформы 80-90-х гг. XIX в.
41. Общественно-политический строй России в начале XX века.
42. Столыпинская аграрная реформа в начале XX в.
43. Государственная Дума в начале XX в.
44. Гражданское, наследственное и семейное право в начале XX в.
45. Уголовное право в начале XX в.
46. Создание советского государства в 1917-1918 гг.
47. ПерваясоветскаяКонституция1918 г.
48. Возникновение советского права. Брачно-семейный и трудовой кодексы РСФСР 1918 г.
49. Советский государственный аппарат в период НЭПа.
50. Конституция СССР 1924 г.
51. Кодификация советского права в 1920-х гг.

52. Судебная реформа 1922 г. Создание советской прокуратуры и адвокатуры.
53. Советская государственно-политическая система в 1930-1941 гг.
54. Конституция СССР 1936 г.
55. Основные тенденции развития советского права в 1930-е годы.
56. Перестройка государственного аппарата в период Великой Отечественной войны. Изменения в праве.
57. Эволюция государственно-политической системы СССР 50-80-е гг. XX в.
58. Конституция СССР 1977 г.
59. Развитие советского права в 50-80-е гг. XX в. Кодификация законодательства.
60. Изменения в советской государственно-политической системе в 1985-1991 гг.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Значительный объем учебного материала нередко ставит обучающихся в затруднительное положение. Чтобы избежать этого, следует изучать материал системно, на протяжении всего учебного года, а не только в период экзаменационной сессии.

Студенту важно уяснить технологию освоения учебного материала. Данные методические рекомендации позволят понять, как правильно организовать свое учебное время, научиться использовать различные формы обучения для оптимального овладения знаниями по дисциплине. Обычно в вузе используются следующие формы обучения: лекция, практические занятия, самостоятельная работа, коллоквиумы, реферативные и курсовые работы, освоение глоссария и т. д.

Для успешного освоения дисциплины студент должен посещать все виды аудиторных занятий, вести конспекты лекционных и практических занятий; своевременно готовиться к занятиям, используя соответствующие методические материалы, учебную и исследовательскую литературу и собственные конспекты; выполнять предусмотренные учебным планом виды работ, домашние задания на основе соответствующих методических материалов, а при возникновении вопросов обращаться к преподавателю за консультацией.

Лекции, используемые в учебном процессе, могут быть нескольких видов: вводные, тематические, обзорные, проблемные, итоговые.

Вводная лекция знакомит студентов с предметом, целью и задачами учебного курса. Преподаватель в общих чертах обозначает структуру того материала, который будет изучаться; рекомендует учебную литературу; уточняет правила взаимоотношений студентов и лектора, регламент консультаций преподавателя, условия промежуточного и итогового контроля знаний. Как правило, первая лекция носит вводный характер.

Тематические лекции посвящаются разбору конкретной темы. Отличается логическим единством и завершенностью материала. В отдельных случаях

допускается перенос части материала на следующую лекцию. Большая часть лекций по курсу относится к тематическим, либо проблемным.

Обзорная лекция представляет поверхностное изложение большого объема учебного материала, посвященного разделу (разделам) дисциплины. Обычно используется в учебной программе заочного отделения в финале экзаменационной сессии по дисциплинам, предусматривающим продолжение изучения в следующем семестре. Лекции такого рода помогают сориентировать студентов на изучение нового материала, определить наиболее сложные вопросы, требующие более тщательной проработки.

Проблемные лекции предполагают изложение учебного материала в форме постановки проблемы, с изложением условий ее возникновения, сложностей решения. Подобные лекции, как правило, вызывают творческую активность студентов. Предполагается, что студенты уже овладели определенным уровнем знаний, могут не только воспринять различные точки зрения ученых, но и выразить свое отношение к проблеме и аргументировать позицию.

Итоговая лекция завершает обучение по дисциплине. В ней кратко обозначаются базовые аспекты, рассмотренные в рамках учебного семестра, излагаются перспективы развития институтов государства и права, а также их научных исследований.

Предполагается, что студенты должны самостоятельно дорабатывать учебный материал, рассмотренный в лекционном порядке. Для этого рекомендуется разделить тетрадь для конспекта лекций на три части. 2/3 листа использовать для фиксации лекции преподавателя, а на оставшейся части делать выписки-дополнения по теме из рекомендованной учебной и исследовательской литературы, памятников права; вносить информацию, не затронутую в лекции. Такого рода «усовершенствованные» конспекты лекций позволят студенту не только повторить материал, рассмотренный в лекционном порядке, но вдумчиво изучить учебный и дополнительный материал, и, следовательно, получить более качественные знания.

Еще одной из форм аудиторной работы являются практические занятия. Основу работы составляет самостоятельное изучение студентами по заданию преподавателя отдельных вопросов, проблем, тем с последующим оформлением материала в виде доклада, сообщения и их совместное обсуждение.

Практические занятия являются действенной формой приобщения студентов к использованию исторических источников и исследовательской литературы на научной основе. Чаще всего используется либо вопросно-ответная форма семинара, либо обсуждение рефератов, работа в малых группах, проведение ролевых игр и т.д.

Подготовка к практическим занятиям основана на плане, определенном преподавателем к каждой теме. Процесс подготовки к практическому занятию включает знакомство с соответствующей темой в учебнике, изучение исследовательской литературы, анализ правовых актов, решение казусов.

При подготовке к практическим занятиям следует вести конспекты, которые представляют собой развернутый план ответа на вопрос, но не исчерпывающий ответ. Таким конспектом, а также нормативным материалом студент вправе пользоваться во время ответа на семинарском занятии. В то же время, следует заметить, что студент не должен зачитывать конспект ответа. Он может лишь опираться на него, чтобы не потерять нить рассуждения.

Для ведения конспектов практических занятий следует завести отдельную тетрадь. Преподаватель периодически проверяет качество подготовки к практическим занятиям, собирая конспекты.

Если студент пропустил практическое занятие, то он обязан явиться на консультацию к преподавателю, предъявить свой конспект по пропущенной теме и отчитаться в устной форме.

Цель каждого студента – проявить свои знания во время проведения практических занятий. При этом могут использоваться самые разнообразные формы работы: выступление в качестве основного докладчика, выступление с рефератом, участие в дискуссиях и круглых столах, форма «вопросов», дополнения, решение казусов, подготовка схем, таблиц, ментальных карт и др. Это придает учебному занятию характер коллективной работы, повышает внимание и интерес студентов, повышает качество усвоения учебного материала.

Выступление на практическом занятии носит, преимущественно, добровольный характер. Студент, желающий ответить на вопрос плана, занимает место за кафедрой и выполняет функцию основного докладчика. Его речь не может прерываться, либо комментироваться.

После окончания выступления студенты группы вправе задать докладчику вопросы уточняющего характера, либо обратить внимание на слабо освещенные аспекты темы. При этом преподаватель оценивает «качество» вопросов. Они не должны дублировать озвученный материал, содержать однозначных ответов (да – нет), должны быть корректно сформулированы и соответствовать вопросу плана.

Если внимание учебной группы во время выступления основного докладчика рассеяно, то преподаватель предоставляет ему самому право сформулировать ряд вопросов, и адресует их конкретным студентам.

При необходимости преподаватель задает вопросы докладчику, либо студентам.

Аспекты, не освещенные основным докладчиком, рассматриваются в качестве дополнений к ответу. После этого группа переходит к рассмотрению следующего вопроса.

К числу используемых при освоении дисциплины интерактивных форм относятся: круглые столы, портфолио, проблемные лекции, проблемные ситуации, деловые игры, ролевые игры, работа в малых группах и др.

Деловая игра – это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Началу деловой игры предшествует

изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.

С помощью деловой игры можно определить: способность анализировать собственные возможности и выстаивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Мозговой штурм (англ. brainstorming) — один из наиболее популярных методов стимулирования творческой активности. Позволяет найти решение сложных проблем путем применения специальных правил обсуждения.

Метод основан на допущении, что одним из основных препятствий для рождения новых идей является «боязнь оценки»: люди часто не высказывают вслух интересные неординарные идеи из-за опасения встретиться со скептическим либо даже враждебным к ним отношением со стороны руководителей и коллег. Целью его применения является исключение оценочного компонента на начальных стадиях создания идей.

Классическая техника мозгового штурма, основывается на двух основных принципах — «отсрочка вынесения приговора идее» и «из количества рождается качество». Этот подход предполагает применение нескольких правил.

Критика исключается: на стадии генерации идей высказывание любой критики в адрес авторов идей (как своих, так и чужих) не допускается. Работающие в интерактивных группах должны быть свободны от опасений, что их будут оценивать по предлагаемым ими идеям.

Приветствуется свободный полет фантазии: люди должны попытаться максимально раскрепостить свое воображение. Разрешено высказывать любые, даже самые абсурдные или фантастические идеи. Не существует идей настолько несуразных либо непрактичных, чтобы их нельзя было высказать вслух.

Идей должно быть много: каждого участника сессии просят представить максимально возможное количество идей.

На завершающем этапе производится отбор лучшего решения, исходя из экспертных оценок.

Мозговой штурм дает возможность объединить в процессе поиска решений очень разных людей; а если группе удается найти решение, то ее участники обычно становятся стойкими приверженцами его реализации. Данный метод может быть эффективно использован для улучшения качества работы в командах.

Круглый стол – мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов.

Данная модель обсуждения проблемы характеризуется следующими признаками: цель обсуждения — обобщить идеи и мнения относительно

обсуждаемой проблемы; все участники круглого стола выступают в роли пропонентов (тот, кто поддерживает и аргументирует тезис в дебатах и должен выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников); все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Метод портфолио (итал. portfolio — портфель, англ. – папка для документов) – современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности.

Портфолио рассматривается как подборка наиболее значимых работ и отзывов на них. В век информационных технологий и электронной коммуникации настоятельно рекомендуется, чтобы студенты развивали онлайн–портфолио (электронное). Студентам предлагается поработать в библиотеке и создать портфолио наиболее значимых научных трудов по заданной теме.

Проблемная ситуация – совокупность условий, обстоятельств, характеризующих такой тип учебной или профессиональной деятельности, при котором появляется потребность в освоении новых знаний или способов деятельности. Проблема, принятая к решению, и есть проблемная ситуация.

Тренинг – вид учебной подготовки студента, заключающийся в закреплении приобретенных на занятиях знаний и умений по изучаемой теме на примере решения или анализа профессионально–ориентированных вопросов. Конечная цель любого тренинга – переход от категории «знание» и «умение» к категории «владение».

Ролевая игра – предполагает наличие сложной задачи (проблемы) и распределение ролей между участниками ее решения, а также взаимодействие участников игрового занятия, в частности проведением дискуссии.

Одной из форм *методов ситуационного обучения («кейс-стади»)*является решение казусов с использованием памятников права. Успешное решение казусов основано на качественном освоении правовых актов при домашней подготовке к практическому занятию. Решение считается найденным, если студент дает ответ, ориентируясь не на собственную интуицию, а указав соответствующую норму права и дав развернутое объяснение своего выбора.

Практическое занятие завершается подведением итогов работы. Преподаватель резюмирует рассмотренные аспекты темы, отвечает на вопросы студентов, анализирует работу всей учебной группы и отдельных студентов.

Наряду с аудиторной работой для студента при изучении дисциплины особое значение имеет самостоятельная работа в соответствии с предусмотренным учебным планом распределением времени. Методические рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в разделе «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Наряду с аудиторной работой для студента при изучении дисциплины особое значение имеет самостоятельная работа в соответствии с предусмотренным учебным планом распределением времени.

Целью самостоятельной работы является повышение качества подготовки обучающихся путем развития у них самостоятельности, творческих способностей, актуализации творческого потенциала.

Самостоятельная работа включает:

- дополнительную работу с материалами, изученными на лекциях и в ходе практических занятий;
- самостоятельное изучение части теоретического материала, которое, как правило, не вызывает затруднений и не нуждается в дополнительных комментариях преподавателя;
- знакомство с основной и дополнительной научно-исследовательской литературой, указанной в списке;
- знакомство с текущими публикациями по проблемам учебной дисциплины в периодических изданиях
- выполнение творческих заданий (рефераты, доклады, презентации, участие в студенческих конференциях), в том числе и с использованием ресурсов Интернет;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку к промежуточному тестированию – работу с пробными тестами,
- подготовку к контрольной работе,
- решение и составление казусов по отдельным источникам права,
- работа с глоссарием

В целях проверки качества самостоятельной работы студентов преподаватель в соответствии с программой самостоятельной работы выборочно проверяет конспекты, в которых студенты фиксируют информацию, полученную из дополнительной литературы по темам лекций и семинарских занятий; проверяет качество конспектов по темам, полностью определенным для самостоятельного изучения; проводит коллоквиумы в учебных группах; проводит защиту реферативных работ и использует иные формы контроля.

Современные образовательные технологии сложно представить без использования средств систематизации и визуализации. Обучающиеся успешно осваивают технологию подготовки и применения презентаций.

Самостоятельная работа обучающихся контролируется преподавателем в течение учебного семестра. Контроль над качеством выполнения самостоятельной работы осуществляется систематически посредством разного вида проверочных мероприятий.

Текущий контроль осуществляется на протяжении всего периода обучения в различных формах: в ходе практических занятий; защиты рефератов; проведения

коллоквиума; проверки глоссария; выборочной проверки конспектов, в которых студенты фиксируют информацию, полученную из дополнительной литературы по темам лекций и семинарских занятий; проверяется качество конспектов по темам, полностью определенным для самостоятельного изучения. Контроль также реализуется в виде тестирования; проведения контрольных работ, устного опроса и т. д.

Промежуточный контроль представлен в 1 семестре зачетом, во 2 семестре – экзаменом.

Подготовка к зачету, либо экзамену должна начинаться с первого дня занятий. Следует ознакомиться с рабочей программой дисциплины и знать, какие темы выносятся на зачет, либо экзамен.

Главное условие хорошей подготовки к зачетам и экзаменам – это ритмичная, ежедневная работа в семестре. Не стоит оставлять изучение материала на конец семестра и, тем более, на дни перед экзаменом. Помимо ведения конспекта лекций, следует прочитать соответствующий материал по учебнику и исследовательской литературе, дополнить конспект своими выписками. Практические занятия также ориентированы на лучшее усвоение теоретического материала.

Обычно преподаватель заранее даёт вопросы для экзамена.

В предэкзаменационные дни – обычно это 3-4 дня – равномерно по объёму распределите материал для повторения. Составьте краткую схему ответа на вопросы. Отложив в сторону конспекты и учебники, просмотрите вопросы и мысленно решите, знаете ли Вы на них ответ. Понимание сути вопроса, а не механическое запоминание – вот главное условие твёрдых знаний и успешной сдачи экзаменов.

Один день следует выделить для предэкзаменационной консультации.

Для самопроверки качества усвоения учебного материала предусмотрен ряд тестовых заданий. Студенты могут самостоятельно их решать, тем самым, готовясь к промежуточному (тематическому) и итоговому тестированию.

Если возникают сложности с освоением учебного материала, студенту следует обратиться к преподавателю. Для индивидуальной работы предусмотрены еженедельные консультационные дни.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Практические задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование умений и навыков, как профессиональных (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в профессиональной деятельности), так и учебных (умений решать задачи, и др.).

Подготовка к выполнению практических заданий заключатся в самостоятельном изучении теории по рекомендуемой литературе (включая нормативно-правовые акты), предусмотренной рабочей программой. В рамках

освоения дисциплины, в Оценочных средствах и материалах приведены практические задания по каждой теме курса теории государства и права.

Практические задания каждый студент выполняет индивидуально с учетом методических указаний по освоению дисциплины.

Практические задания выполняются в отдельной тетради, сдается преподавателю по окончанию занятия.

Практические задания считаются выполненными, если они представлены, проверены преподавателем и соответствует критериям, определяемым Оценочными средствами и материалами.

В случае отсутствия на занятиях по любой причине или неудовлетворительном результате выполнения практической работы студент должен выполнить соответствующие задания.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат (от lat. «докладывать», «сообщать») представляет собой письменный доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, а также собственные выводы по основным вопросам данной темы. Реферат является первой ступенью на пути освоения навыков проведения научно- исследовательской работы. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Написание реферата не является обязательной работой обучающегося и практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п. С помощью рефератов обучающийся глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Целями написания реферата являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата являются:

– научить максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;

– научить грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;

– подготовить к дальнейшему участию в научно-практических конференциях, семинарах и конкурсах;

– уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Темы рефератов предлагает преподаватель, однако студент вправе выбрать для реферата любую другую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата, имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

После выбора темы реферата составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативных правовых актов, действующих в последней редакции.

Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над рефератом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата; публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, практическом занятии).

Реферат должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата, могут быть заданы вопросы по теме реферата.

Рекомендуемый объем реферата 10-12 страниц компьютерного (машинописного) текста.

Основной текст должен быть представлен следующими структурными элементами:

– титульный лист,

– введение,

– основная часть,

– заключение,

– список использованной литературы.

Требования к набору и печатанию:

1) формат бумаги 210х297 (А4);

2) поля: сверху, снизу, справа – 20 мм; слева – 30 мм;

3) шрифт 14 размера, цвет черный, интервал 1,5;

4) номера страниц проставляют по центру внизу текста.

Методические рекомендации по составлению презентации

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MSWord, AcrobatReader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – MicrosoftPowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Практические советы по подготовке презентации:

- ✓ готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- ✓ слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

- ✓ текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- ✓ рекомендуемое число слайдов 7-12;
- ✓ обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- ✓ раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Методические рекомендации по работе с глоссарием

Глоссарий (словарь терминов) можно осваивать, используя предложенную преподавателем подборку терминов, либо самостоятельно составляя таковую.

Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в рамках учебной дисциплины. Глоссарий должен содержать не менее 50 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять до 10 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений. В глоссарий включаются самые частотные термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения.

***

Каждый учебный семестр заканчивается зачетно-экзаменационной сессией. Дисциплина преподается студентам в течение двух семестров. 1 семестр заканчивается сдачей зачета, 2 семестр заканчивается сдачей экзамена по дисциплине. Условием допуска к зачету и экзамену студента является активная работа на практических занятиях, решение задач, тестовых и практических заданий. Темы рефератов, контрольных работ представлены в Оценочных средствах и материалах рабочей программы.

Подготовка к зачетно-экзаменационной сессии, сдача зачета и экзамена является также самостоятельной работой студента. Для успешной сдачи зачета и экзамена по дисциплине необходимо повторение всего учебного материала дисциплины.

Текущий контроль осуществляется в ходе практических занятий, проверки рефератов и их защиты; тестирования; проверки качества решения практических

заданий, теста, выборочной проверки конспектов, в которых студенты фиксируют информацию, полученную из дополнительной литературы по темам лекций и практических занятий; проверяется качество конспектов по темам, полностью определенным для самостоятельного изучения.

Промежуточный контроль реализуется в виде зачета, экзамена.

Таблица 5

План-график выполнения самостоятельной работы

№ п/п	Тема дисциплины	СРС, часы	Виды самостоятельной работы студентов	ЧАСЫ
1.	**Тема 1.** История отечественного государства и права как наука и учебная дисциплина	5	1. Работа с основной литературой, ЭБС, конспектом лекций.	3
			2. Работа над рефератом.	2
2.	**Тема 2.** Древнерусское государство и право (IX - XII вв.)	5	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Решение задач	1
			3.Решение практических заданий.	2
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, Консультант-Плюс, ЭБС.	1
3.	**Тема 3.** Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII - XV вв.).	5	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Решение задач.	1
			3. Выполнение практических заданий	2
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, Консультант-Плюс, ЭБС. Подготовка к зачету.	1
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение.	
4.	**Тема 4.** Образование Русского централизованного государства и его правовой системы (конец XV - начало XVI вв**.)**	5	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Решение задач.	1
			3. Работа над рефератом.	2
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, Консультант-Плюс, ЭБС.	1
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
5.	**Тема 5.** Сословно-представительная монархия в России (середина XVI	4	1. Подготовка практическому занятию, дискуссии.	1
			2. Решение задач.	1

	- начало XVII вв.)		3. Работа над рефератом.	1
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, ЭБС.	1
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
6.	**Тема 6.** Государство и право России в период становления и расцвета абсолютизма (вторая половина XVII – XVIII вв.).	5	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Решение задач.	1
			3. Работа над рефератом.	1
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС. Подготовка к зачету	2
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
7.	**Тема 7.** Государство и право России в период разложения крепостнического строя и роста капиталистических отношений (первая половина XIX в.)	5	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение практических заданий	1
			3. Работа над рефератом.	1
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС.	1
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
			6. Подготовка к зачету	1
8.	**Тема 8.** Государство и право России в период утверждения капитализма (вторая половина XIX века).	5	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение практических заданий	1
			3. Работа над рефератом.	1
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС.	1
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
			6. Подготовка к зачету	1
9.	**ИТОГО в 1 семестре**	**39**		**39**
10.	**Тема 9.** Государство и право России в начале XX века (1900– февраль 1917 гг.)	3	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение практических заданий	1
			3. Работа над рефератом.	0,5
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС. Подготовка к экзамену.	0,5

			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
11.	**Тема 10.** Государство и право России после Февральской революции (февраль – октябрь 1917 года).	3	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение практических заданий	1
			3. Работа над рефератом.	0,5
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС. Подготовка к экзамену.	0,5
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
12.	**Тема 11.** Создание советского государства и права (октябрь 1917 – середина 1918 гг.).	3	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение практических заданий	1
			3. Работа над рефератом.	0,5
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС.	0,5
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
13.	**Тема 12.** Советское государство и право в период интервенции и гражданской войны (1918- 1920 гг.).	3	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение контрольной работы	
			3. Работа над рефератом.	1
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС.	0,5
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
			6. Подготовка к экзамену.	0,5
14.	**Тема 13.** Советское государство право в период НЭПА (1921 - 1929 гг.)	3	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение контрольной работы	
			3. Работа над рефератом	1
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, -, ЭБС.	1
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
15.	**Тема 14.** Советское государство и право в период утверждения тоталитарной политической системы (1929 – июнь 1941 гг.).	3	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение контрольной работы	
			3. Работа над рефератом.	1
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС.	0,5

			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
			6. Подготовка к экзамену.	0,5
16.	**Тема 15.** Советское государство и право в период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – 1945 гг.) и в послевоенные годы (1946– начало 50-х годов).	4	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение контрольной работы	
			3. Работа над рефератом, эссе.	1
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, ЭБС.	0,5
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	1
			6. Подготовка к экзамену.	0,5
17.	**Тема 16.** Советское государство и право в период либерализации общественных отношений (середина 50-х – середина 60-х гг.).	4	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение практических заданий	1
			3. Работа над рефератом.	0,5
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС.	0,5
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
			6.Выполнение контрольной работы	
			7. Подготовка к экзамену.	1
18.	**Тема 17.** Советское государство и право в условиях нарастания кризиса социализма (середина 60-х – середина 80-х гг.).	4	1. Подготовка практическому занятию.	1
			2. Выполнение практического задания.	1
			3. Работа над рефератом, эссе.	1
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС.	
			5. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование.	
			6.Выполнение контрольной работы	0,5
			7. Подготовка к экзамену.	0,5
19.	**Тема 18.** Государство и право в эпоху реформ 90-е годы	3	1. Подготовка практическому занятию, тестированию.	0,5
			2. Решение теста.	0,5
			3. Работа над рефератом.	0,5
			4. Работа с основной и дополнительной литературой, Консультант-Плюс, ЭБС.	0,5

			5.выполнение контрольной работы	
			5. Подготовка к экзамену.	1
	ИТОГО во 2 семестре:	**33**		**33**
	ИТОГО	**72**		**72**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми студентами, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по дисциплине являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и инвалидами или студентами с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:	***для лиц с нарушениями слуха:***	***для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:***
– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– в печатной форме, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7,0, 8.1; пакет программ MicrosoftOffice 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS для обучения в высших и средних учебных заведениях; электронная-библиотечная система (ЭБС) www.znanium.com; презентации оформляются в программе PowerPoint.

В случае возникновения (возобновления) сложной эпидемиологической обстановкой в регионе, вызванной пандемией коронавируса COVID-19 или иными неблагоприятными условиями, учебный процесс проводится в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и

преподаватель имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- профессорско-преподавательский состав осуществляет занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса; оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий; консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар), консультации в форумах учебных дисциплин электронной системы дистанционного обучения;

- каждый обучающийся имеет свободный доступ ко всем сервисам ЭИОС, который персонализирован (под единой учетной записью) и имеет единую точку входа;

- лицо, ответственное за техническое сопровождение учебного процесса, осуществляет подключение к вебинарной комнате преподавателя, для обеспечения участия обучающихся, в изучении учебных дисциплин.

Перечень программного обеспечения программы

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
Linux.	Интегрированный пакет прикладных программ. Лицензионная версия
Openoffice	Интегрированный пакет прикладных программ. Свободно распространяемый
ИПС «КонсультантПлюс» URL: http://www.consultant.ru/	Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативно-правовыми актами, учебной и научной литературой. Лицензионная версия
Знаниум URL: search.znanium.com	Электронная библиотечная система. Лицензионная версия
Научная электронная библиотека www.e-library.ru	Российская научная электронная библиотека. Свободный доступ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения подготовки студента по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» в «Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»» создана необходимая информационная база, и обеспечен доступ студентов к различным сетевым источникам информации, включая Интернет, что способствует эффективному получению профессиональных навыков по дисциплине.

Имеются специально оборудованные аудитории (ауд. 210, 213, 413),

оснащённые видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения (мультимедийным проектором BenQ), экраном для проектора (каб.513),библиотека, читальный зал с выходом в Интернет. При необходимости используется каб. №107 - кабинет для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение дисциплины (проведение занятий лекционного типа, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) осуществляется в учебной аудитории № 210, 213, 413 с комплектом учебной мебели, рассчитанной на 50 - 70 студентов, оборудованной наглядными пособиями, доской аудиторной, мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов.

Для самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. для подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ - учебные аудитории № 415 (научно-исследовательская лаборатория), 202(типография), 206(электронный читальный зал):

наглядные пособия;

доска аудиторная;

мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор).

Учебные аудитории библиотеки 207, 209 оборудованные 5 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, и комплектом учебной мебели на 35 посадочных мест.

В соответствии содержанием теоретической и практической части курса используется научная литература, электронные ресурсы, техническое оборудование (офисная техника, компьютеры) ДВФ ВАВТ и тех организаций и учреждений, где студенты проходят исследования и производственную практику.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно - двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры-ноутбуки).

10. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература

1. Исаев, И. А. История государства и права России : учебник / И.А. Исаев. — 4-е изд., стер. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 800 с. - ISBN 978-5-

91768-378-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2218397. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Шестаков, Ю. А. История государства и права России : учебное пособие / К.А. Шестаков. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 310 с. — (Высшее образование). — https://doi.org/10.12737/22805. - ISBN 978-5-369-01650-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1915796

2. Захаров, В. В. История государства и права России : учебник : в 2 томах / под общ. ред. В.М. Сырых. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - ISBN 978-5-91768-428-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1014850

Электронные ресурсы

1. http://www.duma.gov.ru/ – официальный сайт Государственной Думы ФС РФ.
2. http://www.council.gov.ru/ – официальный сайт Совета Федерации ФС РФ.
3. http://www.government.ru/content/–Интернет-портал Правительства РФ.
4. http://www.government.ru/content/ – Интернет-портал Правительства РФ
5. http://www.ksrf.ru/ – официальный сайт Конституционного Суда РФ
6. http://window.edu.ru/window/library – Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
7. http://www.minjust.ru–официальный - сайт Министерства юстиции Российской Федерации
8. СПС КонсультантПлюс www.consultant.ru
9. СПС Гарант www.gararnt.ru

Профессиональные базы данных и информационные поисковые системы

1. **http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации:**
   - http://publication.pravo.gov.ru/ - официальное опубликование НПА;
   - http://pravo.gov.ru/ips/ - Свод законов Российской империи;
   - http://pravo.gov.ru/articles/ - статьи.
2. **http://www.kremlin.ru/ - официальный сайт Президента Российской Федерации:**
   - http://www.kremlin.ru/acts/news - документы;
   - http://www.kremlin.ru/structure/state-council - Государственный совет;
   - http://www.kremlin.ru/structure/security-council - Совет безопасности;
   - http://www.kremlin.ru/structure/commissions - комиссии и советы при Президенте Российской Федерации.
3. **http://duma.gov.ru/ - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации:**
   - http://duma.gov.ru/duma/about/ - структура, регламент, история;
   - http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/ - законодательная деятельность;
   - http://duma.gov.ru/representative/interpellations/ - представительная деятельность;
   - http://duma.gov.ru/international/about/ - международная деятельность.
4. **http://council.gov.ru/ - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации:**

- http://council.gov.ru/structure/council/ - структура, регламент, история;
- http://council.gov.ru/activity/legislation/ - законодательная деятельность;
- http://council.gov.ru/activity/analytics/ - издания и аналитические материалы;
- http://council.gov.ru/activity/crosswork/ - межпарламентская деятельность.

5. **http://government.ru/- Интернет-портал Правительства Российской Федерации:**
   - http://government.ru/rugovclassifier/ - деятельность;
   - http://government.ru/rugovclassifier/section/2641/ - национальные проекты;
   - http://government.ru/rugovclassifier/ - отчеты;
   - http://government.ru/ministries/ - министерства и ведомства;
   - http://government.ru/docs/ - документы
6. **http://www.ksrf.ru/- официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации:**
   - http://www.ksrf.ru/ru/Info/Pages/default.aspx - состав, полномочия, порядок деятельности;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx - решения;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Petition/Pages/StatisticDef.aspx - статистика по обращениям;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Sessions/Pages/default.aspx - заседания (позиции сторон)
7. **https://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации:**
   - https://vsrf.ru/documents/practice/?year=2021 – обзоры судебной практики;
   - https://vsrf.ru/documents/own/?category=resolutions_plenum_supreme_court_russian&year=2021 – постановления Пленума ВС РФ;
   - https://vsrf.ru/documents/statistics/?year=2021 – судебная статистика;
   - https://vsrf.ru/documents/international_practice/?year=2021 – международная практика
8. **https://sudact.ru/ - Судебные и нормативные акты**
9. **http://pravo.minjust.ru/ - Нормативные правовые акты в Российской Федерации (Министерство юстиции Российской Федерации):**
   - http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html - федеральное законодательство и судебная практика.
10. **https://www.dissercat.com/ -Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов**
11. **https://minjust.gov.ru/ru/ - сайт Министерства юстиции Российской Федерации**
    - https://minjust.gov.ru/ru/documents/- документы;
    - https://minjust.gov.ru/ru/pages/pravovaya-informaciya/ - правовая информация.
12. **https://kamchatka.arbitr.ru/ - Арбитражный суд Камчатского края:**
    - https://kamchatka.arbitr.ru/law/docs/ - правовые основы деятельности;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/process/primiritelnie_proceduri - примирительные процедуры;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/process/treteiskie_sudi - третейские суды;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/about/publications - издания суда;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/about/stat - статистические данные.
13. **https://kamgov.ru/ - Официальный сайт Камчатского края:**
    - https://www.kamgov.ru/gov-entity/iogv - исполнительные органы;
    - https://www.kamgov.ru/gosudarstvennaya-sluzhba - государственная служба
14. **http://www.zaksobr.kamchatka.ru/ - Официальный сайт Законодательного Собрания Камчатского края:**

- http://www.zaksobr.kamchatka.ru/events/Deyatelnost - направления деятельности;
- http://www.zaksobr.kamchatka.ru/events/Zakony - нормотворчество.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Критерии оценки устного ответа

Оценка «отлично» – активное участие студента в обсуждении проблем каждого практического занятия, студент владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты.

Оценка «хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы студентом, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практических занятиях.

Оценка «удовлетворительно» – ответы студента отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях.

Оценка «неудовлетворительно» – пассивность студента на практических занятиях, частая неготовность при ответах на вопросы, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

Критерии оценки реферата

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта,

обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат не представлен.

Критерии оценки тестов

При тестировании все верные ответы берутся за 100%. Оценка выставляется в соответствии с таблицей:

Процент выполнения заданий	**Оценка**
90-100 %	отлично
75-89 %	хорошо
60-74 %	удовлетворительно
Менее 60 %	неудовлетворительно

Критерии оценки «кейс-стади» (казусов)

Оценка «зачтено»:

ставится за полностью правильное решение задач (казусов); за сделанные глубокие и детальные выводы с опорой на правовые источники.

Оценка «не зачтено»:

ставится, если при решении задач (казусов) допущены две (и более) существенные ошибки или задача (казус) не решены; выводы сформулированы с грубыми ошибками или отсутствуют.

Критерии оценки практических заданий

Оценка «отлично»:

ставится за полностью правильное решение практических заданий; за сделанные глубокие и детальные выводы с опорой на правовые источники.

Оценка «хорошо»:

ставится за преимущественно правильное решение практических заданий, н с учетом 1-2 несущественных ошибок; сделаны правильные и детальные выводы с опорой на правовые источники.

Оценка «удовлетворительно»:

ставится за решение практических заданий правильно не менее чем на половину, или, если допущена существенная ошибка; выводы сформулированы поверхностно, некорректно с опорой на правовые источники.

Оценка «неудовлетворительно»:

ставится, если при решении практических заданий допущены две (и более) существенные ошибки; выводы сформулированы с грубыми ошибками или отсутствуют, либо студент выполнил работу не полностью, при этом объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Критерии оценки «круглого стола», дискуссии

Оценивается знание материала, способность к его обобщению, критическому осмыслению, систематизации, умение анализировать логику рассуждений и высказываний: навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка ***«отлично»*** ставится, если: обучающийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка ***«хорошо»*** ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеется один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка ***«удовлетворительно»*** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, магистрант не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Критерии оценки контрольной работы

- полнота, глубина и последовательность освещения темы, заданий работы;

• использование разнообразной литературы и материалов - учебных, статистических, нормативных, научных;

• наличие ссылок на используемую литературу по тексту;

• правильность решения практических задач, тестов;

• профессионализм оформления образцов документов;

• наличие плана, являющегося логическим стержнем работы (при необходимости);

• самостоятельность изложения;

• соответствие оформления работы установленным требованиям;

• аккуратность оформления работы, отсутствие помарок, зачеркнутых мест, исправлений, произвольных сокращений, орфографических ошибок;

• соблюдение установленных сроков написания и предоставления работы преподавателю.

Оценка «зачтено»:

• ставится за полностью правильное выполнение контрольной работы; за сделанные глубокие и детальные выводы с опорой на правовые источники.

Оценка «не зачтено»:

• ставится, если при выполнении контрольной работы две (и более) существенные ошибки или задание не сделано вообще; выводы сформулированы с грубыми ошибками или отсутствуют.

Процедура и критерии выставления зачета

Зачеты студентам по изучаемым дисциплинам выставляются преподавателем (*при отсутствии преподавателя заведующим кафедрой, кроме дисциплин бально-рейтинговой системы)*, согласно расписанию.

Процедура проведения зачета проводится в виде собеседования.

Основные критерии оценивания компетенций:

Зачеты оцениваются оценкой: **«зачтено», «не зачтено».**

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, который:

- усвоил предусмотренный программный материал в полном объеме;
- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет из разных источников; теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.

Обязательным условием является употребление профессиональной терминологии.

Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, который в ходе собеседования не справился с 50% вопросов и заданий либо в ответах на вопросы и задания допустил существенные ошибки. Не ответил на дополнительные вопросы,

предложенные преподавателем, а также проявил не знание терминологии основных понятий, категорий по дисциплине.

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется при необходимости дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

Процедура выставления экзамена и критерии оценки знаний обучающихся

Экзамен студентам по изучаемой дисциплине выставляется преподавателем (*при отсутствии преподавателя заведующим кафедрой, кроме дисциплин балльно-рейтинговой системы)*, согласно расписанию.

Для студентов, обучающихся на основе балльно-рейтинговой системы оценки знаний, экзамен выставляется при условии сдачи всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости по результатам рейтинга.

Процедура проведения экзамена проводится в виде ответов на теоретические и практические вопросы, изложенные в экзаменационных билетах.

Знания, умения и навыки студентов оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и в полном объеме усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно ответил на все вопросы экзаменационного билета, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной и научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, правильно ответил на дополнительные вопросы по дисциплине.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он знает материал, в полном объеме и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы экзаменационного билета, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, правильно ответил на дополнительные вопросы по дисциплине.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, не ответил на дополнительные вопросы по дисциплине, не знает полностью ответ на один из вопросов экзаменационного билета, при условии ответа на остальные вопросы на «отлично» и «хорошо».

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала либо допускает существенные ошибки при ответе на вопросы экзаменационного билета, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не ответил на дополнительные вопросы по дисциплине. Отметка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся после начала экзамена отказался его сдавать.

Критерии оценки уровня обученности и уровня сформированности компетенций по дисциплине устанавливает кафедра. Ответственность за единообразие требований, предъявляемых на экзаменах, несет заведующий кафедрой.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены филиалом академии или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

№ п/п	Категории обучающихся	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
1	С нарушением слуха	письменные самостоятельные работы по решению практических заданий, тестов, задач, написание реферата, вопросы к экзамену	Преимущественно письменная проверка
2	С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к экзамену, участие в практических занятиях, устном опросе, деловой игре	Преимущественно устная проверка(индивидуально)
3	С нарушением опорно-двигательного аппарата	письменные самостоятельные работы по решению практических заданий, тестов, задач, реферат, участие в практических занятиях, устном опросе, вопросы к экзамену	Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, письменная проверка

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента студентов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей студентов:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

12. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины «История государства и права России» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» на 2025-2026 учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Включен Приказ Минобрнауки России от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» вместо Приказа Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», утратившего силу.

Изменения в рабочую программу учебной дисциплины внесены:
Декан, к.и.н. Геготаулина Л.А.

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 9 от 27.05.2025 года.

И.о. зав. кафедрой Геготаулина Л.А.

13. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины «История государства и права России» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

на 2026-2027 учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Актуализирован библиографический список

Внесение изменений в рабочую программу дисциплины утвержены на заседании кафедры юриспруденции, протокол № 10 от 09.06.2026

И.о. зав. кафедрой  Геготаулина Л.А.

1. Включен Приказ Минобрнауки России от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» вместо Приказа Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», утратившего силу.

Изменения в рабочую программу учебной дисциплины внесены:

Декан, к.и.н.  Геготаулина Л.А.

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры юриспруденции

Протокол № 9 от 27.05.2025 года.

И.о. зав. кафедрой  Геготаулина Л.А.